

BETEGÁPOLÓ IRGALMASREND VÁCI IRGALMASRENDI KÓRHÁZ



HÁZIREND

Hatályos: 2020. március 1-től hatályos szöveg

TARTALOMJEGYZÉK

1. HÁZIREND CÉLJA	3
2. HÁZIREND HATÁLYA	3
3. PARASZOLVENCIA	3
4. KAMERARENDSZER	3
5. A KÓRHÁZ BELSŐ RENDJÉVEL ÖSSZEFÜGGŐ ELŐÍRÁSOK	3
5.1. A betegfelvétel rendje	3
5.2. A betegellátás rendje	4
5.3. Térítési díj fizetésének a rendje	4
5.4. Kapcsolattartás rendje	5
5.5. Étkezés rendje	5
5.6. Látogatási rend	5
5.7. Beteg melletti benntartózkodás	6
5.8. Orvosi fogadóóra	6
5.9. Orvosi vizitek rendje	6
5.10. Ügyfélfogadási rend	6
5.11. Betegek értékeinek megóvásával kapcsolatos szabályok	6
5.12. A sajtónyilvánosság rendje	7
5.13. A zavartalan betegellátás, valamint a betegek nyugalmanak, biztonságának biztosítása érdekében betartandó előírások	7
6. BETEGEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI	7
6.1. A betegek jogai	8
6.1.1. Az egészségügyi ellátáshoz való jog	8
6.1.2. Az emberi méltósághoz való jog	8
6.1.3. A kapcsolattartáshoz való jog	8
6.1.4. A tájékoztatáshoz való jog	8
6.1.5. Az önrendelkezéshez való jog	8
6.1.6. Az ellátás visszautasításához való jog	8
6.1.7. Az egészségügyi dokumentáció megismeréséhez való jog	8
6.1.8. Az orvosi titoktartáshoz való jog	9
6.2. A betegjogok érvényesítése	9
6.3. A betegek kötelezettségei	9
7. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK	10

1. HÁZIREND CÉLJA

A Betegápoló Irgalmasrend Váci Irgalmasrendi Kórháza (továbbiakban: Kórház) Házirendjének célja, hogy meghatározza mindazokat a paramétereket, melyek ismerete a Kórházban nyújtott egészségügyi szolgáltatások igénybevevői számára a jogaik rendeltetésszerű gyakorlása, illetve kötelezettségeik teljesítése szempontjából nélkülözhetetlenek.

2. HÁZIREND HATÁLYA

Területi hatálya kiterjed a Kórház teljes területére. Személyi hatálya kiterjed a Kórházban ápolott betegekre, a betegek hozzátartozóira, a látogatókra és bármely, a Kórház területére belépő személyre. A Házirend hatálya kiterjed továbbá a Kórházzal, mint egészségügyi szolgálattal alkalmazotti vagy megbízási jogviszonyban álló személyekre és más megbízottakra, akik a Kórház nevében járnak el.

3. PARASZOLVENCIA

A Betegápoló Irgalmasrend alapelveivel nem összeegyeztethető az ajándék, a paraszolvencia, a „hálapénz”, ezért Kórházunk munkatársai csak kísértékű üzleti ajándékot fogadhatnak el. A betegeink, azok hozzátartozói, ha elégedettek szolgáltatásunkkal, és támogatni szeretnék Kórházunkat, munkavállalóinkat, akkor azt adomány formájában a Pénztárunkban történő befizetéssel tehetik meg. Működésünk olyan mértékig szabályozott, hogy betegeink nem szerezhetnek előnyöket a paraszolvencia, a „hálapénz” révén.

4. KAMERARENDSZER

A Kórház a területén elektronikus kamerarendszert üzemeltet, melynek kialakításánál és működtetésénél minden hatályos jogszabályt figyelembe vett.

5. A KÓRHÁZ BELSŐ RENDJÉVEL ÖSSZEFÜGGŐ ELŐÍRÁSOK

5.1. A betegfelvétel rendje

A betegek felvétele előtt a szakszerű ellátáshoz szükséges feltételek és a rendelkezésre álló erőforrások egyeztetése történik. A felvétel történhet más fekvőbeteg intézményből, illetve háziorvosi beutalással, előzetes helybiztosítás alapján.

Kórházunkba – az Ügyfélszolgálati Irodán beszerezhető vagy a honlapról letölthető – betegfelvételi lap kitöltésével lehet jelentkezni. A formanyomtatványt a kezelőorvos, a háziorvos, szükség szerint szakorvos, a beteg, illetve a hozzátartozó közösen töltik ki.

A Kórház a nagy igény miatt előjegyzéses rendszerrel dolgozik. Az előjegyzést munkanapokon beteglátogatási időben lehet kezdeményezni személyesen, illetve telefonon az Ügyfélszolgálati Irodán.

A felvételhez szükséges alapvető okmányok, dokumentumok:

- betegfelvételi lap;
- személyi igazolvány;
- lakcímkártya (új típusú személyi igazolvány esetén);
- TAJ-kártya;
- külföldi állampolgárok esetén útlevél (amennyiben van, európai egészségbiztosítási kártya);
- otthonról érkező betegeknél háziorvosi beutaló;
- korábbi zárójelentések.

A Kórházban történő ápolás feltétele az „Egyéni ápolási szerződés” megkötése a Kórház az Ápolt és a Hozzá tartozó/Gondnok között.

5.2. A betegellátás rendje

A Kórházban a betegek ellátása folyamatos, a betegek felvétele és elbocsátása tervezett esetekben lehetőség szerint 9 és 15 óra között történik.

Az egészségügyi tevékenység ellátása során az orvosi munkaidő 8.00 órától 16.00 óráig tart, az orvosi munkaidőn kívül ügyeleti ellátás biztosított.

Az ápolási szolgáltatás folyamatosan biztosított, a betegek ruháinak mosatásáról maguknak illetve hozzátartozóiknak kell gondoskodniuk, azt a Kórház vállalni nem tudja.

A Kórház alapesetben a felvételtől számított három hónapig vállalja az ápolást. Ez idő alatt gondoskodni kell a beteg idősek otthonában, vagy egyéb intézményben, illetve otthon történő további elhelyezéséről. Egyedi hosszabbítás csak akkor lehetséges, ha a beteg Kórházba történő felvételét követő 30 napon belül elindításra került egy más intézménybe történő átvételi igénye (szociális ellátó intézménybe történő jelentkezés) és a jelentkezést a fogadó intézmény visszaigazolta. A hosszabbítás időtartama nem haladja meg a más intézménybe történő átvétel lehetőségének időpontját, de nem lehet több további három hónapnál.

5.3. Térítési díj fizetésének a rendje

Az egészségügyi szolgáltatók krónikus belgyógyászati osztályain a vonatkozó jogszabályi rendelkezések részleges térítési díj szedését teszik lehetővé.

Intézményünkben a krónikus osztályokon történő elhelyezés esetén a törvényi minimumfeltételek által meghatározott alapszintű követelményeken felül (orvosi konzílium, gyógytornász, közreműködés további elhelyezésben) nyújtott ellátás fenntarthatósága végett térítési díjat számítunk fel.

A térítési díj összege az életvitelszerűen Magyarországon élő személyek esetében az első, második és harmadik emeleti osztályokon napi 3.000 forint/nap, a negyedik emeleti osztályon kettő ágyas szobában 5.000 forint/nap, egyágyas szobában 6.000 forint/nap. A térítési díj számításánál a felvétel és távozás napja is egy-egy napnak számít. A térítési díj kórházunk Pénztárában vagy banki utalással fizethető be, egy hónapra előre, az előre közzétett fizetési napokon.

A térítési díj 2020. augusztus 1-től az első, második és harmadik emeleti osztályokon 3.500 forint/napra, a negyedik emeleti osztályon kettő ágyas szobában 6.000 forint/napra, egyágyas szobában 7.000 forint/napra változik.

5.4. Kapcsolattartás rendje

A Kórház területén nyilvános telefonfülke nincs, a fekvőbeteg-ellátás során az Osztályokon található vezetékes telefonon lehet érdeklődni a beteg általános állapota felől. A készülék segítségével a beteg személyesen is beszélhet a hívó féllel. A betegek az Osztályokon a látogatási időben kereshetők telefonon.

A Kórház munkatársai a hatályos jogszabályok értelmében a beteg egészségi állapotáról telefonon nem adhatnak felvilágosítást. A cselekvőképes beteg vagy az általa megjelölt személy felvilágosítást a kezelőorvostól kérhet. Cselekvőképtelen személy esetén kizárólag a törvényes képviselője, vagy közeli hozzátartozója (a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbe fogadott, a mostoha- és nevelt gyermek, az örökbe fogadó, a mostoha- és nevelőszülő, valamint a testvér és az élettárs) részére adható felvilágosítás.

5.5. Étkezés rendje

A betegek az Osztályokon az érkezés napjától a kórtermekben tálcás rendszerben étkeznek, míg a dolgozók kizárólag az erre kijelölt közös helyiségben a főnővérrel vagy a műszakvezető ápolóval előre egyeztetett időpontban. Az egy műszakban étkezéssel töltött idő maximum 30 perc lehet.

Tájékoztatjuk betegeinket, hogy a távozás napján csak reggelit áll módunkban biztosítani.

5.6. Látogatási rend

A zavartalan betegellátás, valamint a betegek nyugalmanak biztosítása érdekében a Kórház a látogatási időt a következők szerint határozza meg:

Munkanapokon, hétfévén és ünnepnapokon:

- délelőtt: 11.00 – 13.00 óra között;
- délután: 15.00 – 18.00 óra között.

Rendkívüli körülmények esetén (pl. járvány) a személyes kapcsolattartás korlátozható. Látogatási időn kívüli beteglátogatást az igazgató engedélyezhet. Látogatási időn kívül a Kórház épülete zárva van, igazgatói engedély esetén a Március 15. tér főbejáratán keresztül közelíthető meg a Kórház.

Amennyiben azt a betegellátás zavartalan lefolytatása indokolja, a látogatóknak az orvosok, szakdolgozók kérésére a kórtermet el kell hagyniuk.

A látogatóknak a Kórházban tartózkodásuk alkalmával tekintettel kell lenniük a kórtermekben tartózkodó betegek nyugalma, ezért kérjük, hogy egy beteg esetében egyidejűleg két látogatónál több ne tartózkodjon a kórtermekben. Tizennégy éven aluli gyermeket, saját érdekében ne hozzanak látogatóba, mert számos veszélynek, betegségnek tehetik ki, amelyekért a Kórház nem vállal felelősséget, illetve a többi beteg nyugalma zavarhatják.

5.7. Beteg melletti benntartózkodás

Súlyos (kritikus) állapotú betegek esetén, ha a hozzátartozó a beteg mellett kíván tartózkodni, erre vonatkozó kérését az igazgató felé kell jeleznie. Az igazgató adhat engedélyt a beteg melletti benntartózkodásra.

5.8. Orvosi fogadóóra

A betegellátás hatékonyságának növelése érdekében az orvosi fogadóórák az alábbiak szerint kerülnek megállapításra. Munkanapokon:

- délelőtt: 11.00 – 12.00 óra között;
- délután: 15.00 – 15.30 óra között.

5.9. Orvosi vizitek rendje

A Kórház orvosai igény szerint tartják a vizitet, az ápolók jelzése, az ápoltak állapotváltozásainak megfelelően.

5.10. Ügyfélfogadási rend

A betegfelvételi lapok leadása, a szociális ügyek intézése, a térítési díjak befizetése ügyfélfogadási időben történhet meg.

Az ügyfélfogadás rendje az alábbiak szerint alakul:

- hétfő: nincs ügyfélfogadás;
- kedd: 11 – 13 óráig;
15 – 15.45 óráig;
- szerda: 11 – 13 óráig;
- csütörtök: 15 – 15.45 óráig;
- péntek: 11 – 13 óráig.

5.11. Betegek értékeinek megóvásával kapcsolatos szabályok

A betegek értékeikért felelősséget a Kórház kizárólag akkor vállal, ha azokat letétbe helyezik. A letétbe helyezést betegeink az ápoló személyzetnél kezdeményezhetik.

Ennek dokumentálása értékleltári átadó-átvevő jegyzőkönyv formájában történik, melyet kettő példányban kell kiállítani és annak egy példányát a betegnek át kell adni. Amennyiben a beteg nincs olyan állapotban, hogy értéktárgyainak elhelyezéséről gondoskodjon, úgy az értéktárgyak átvételét a fent említett módon rögzítik a felvevő osztályon, melyet két személy (ápoló, orvos vagy más kórházi dolgozó) aláírásával tanúként megerősít.

A Kórház nem vállal felelősséget a betegnek a kórházi letétbe nem helyezett készpénzéért, értéktárgyaiért (ékszer, stb.) és egyéb ingóságaiért (mobiltelefon, stb.).

A beteg Kórházból való távozásakor a letétbe helyezett készpénzét és ingóságait a Kórház köteles visszaadni, a beteg pedig köteles azokat visszavenni. A Kórházból való távozás után, illetőleg a beteg elhalálása esetén az át nem vett letétekre az ápolás megszűnését követő naptól a megbízás nélküli ügyvitel (Ptk. 6:583. §) szabályai irányadók. Az elhunyt beteg ruhaneműit a jelentkező hozzátartozónak átadás-átvételi leltár felvétele alapján adja ki a

Kórház. A letétbe vett valamennyi egyéb ingóság a beteg felvételekor megjelölt személy részére adható ki átadás-átvételi jegyzőkönyv kíséretében.

5.12. A sajtónyilvánosság rendje

A Kórház területén kép- vagy hangfelvétel készítése tilos, azt írásos kérelem alapján a Kórház igazgatója engedélyezheti. Kórházban kezelt beteg a felvételeken csak személyes beleegyezésével szerepelhet. A beleegyező nyilatkozatot kérés esetén a betegdokumentációhoz kell csatolni.

A sajtónyilvánosság a résztvevők részéről nem sértheti az orvosi titoktartással és a személyiségi jogokkal kapcsolatos jogszabályi kötelezettségeket sem.

5.13. A zavartalan betegellátás, valamint a betegek nyugalmának, biztonságának biztosítása érdekében betartandó előírások

- Kérjük betegeinket, azok hozzátartozóit, hogy a mobiltelefonokat a kórtermekben kapcsolják ki vagy halkítsák le.
- Felhívjuk betegeink és hozzátartozóik figyelmét a közös helyiségek kulturált használatára, az osztályok tisztaságának megőrzésére.
- A személyes ruházat kórtermi elhelyezésére korlátozottan nyílik lehetőség, ezért kérjük, hogy csak a szükséges ruhákat tartsák itt. Az így elhelyezett személyes tárgyakért a Kórház felelősséget nem vállal.
- Látogatáskor a behozott élelmiszereket a kijelölt hűtőszekrényben névvel és a tárolás kezdetének dátumával ellátva szíveskedjenek elhelyezni.
- Kérjük, hogy televíziózásra, rádióhallgatására alkalmas kórtermekben, valamint a folyosókon a készülékeket betegtársaik állapotára figyelemmel használják. Ezek a készülékek este 22 óráig működtethetők. (A behozott készülékekért a Kórház anyagi felelősséget nem vállal!)
- Kérjük, hogy azonnal értesítse a közelben lévő kórházi dolgozót, ha a Kórházban személyi- és vagyonbiztonságot veszélyeztető helyzetet, tüzesetet, illetéktelen személyt, esetleges váratlan rosszulletet észlel.
- A Kórház által használt létesítményekben és területeken – ideértve az udvari részeket és bejárati kapu 5 méteren belüli körzetét is – dohányozni csak az arra kijelölt helyen lehetséges.
- A Kórház területén szeszes ital tartása, fogyasztása szigorúan tilos.
- A Kórház területén működő személyi felvonók csak saját felelősségre használhatók.
- A beteg érkezésekor a magával hozott gyógyszereit köteles átadni az osztályos nővérnek.
- A Kórház munkatársai a beteget állapotának függvényében áthelyezhetik másik ágyra vagy másik kórterembe.

6. BETEGEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

Mindenki köteles tiszteletben tartani másoknak az egészség megőrzéséhez és védelméhez, a betegségek megelőzéséhez és a gyógyuláshoz való jogait.

A beteget megillető jogok gyakorlása során a Kórház valamennyi dolgozója a beteggel együttműködni köteles. A beteg és hozzátartozója jogait úgy köteles gyakorolni, hogy azzal

sem más betegek jogait, sem pedig az egészségügyi dolgozók törvényben foglalt jogait nem sértheti.

6.1. A betegek jogai

6.2. Az egészségügyi ellátáshoz való jog

Minden betegnek joga van az egészségi állapota által indokolt, megfelelő, folyamatosan hozzáférhető és az egyenlő bánásmód követelményeit kielégítő egészségügyi ellátáshoz.

6.3. Az emberi méltósághoz való jog

Az egészségügyi ellátás során a beteg emberi méltóságát tiszteletben kell tartani, a beteget jogainak gyakorlásában csak indokolt ideig, módon és mértékben lehet korlátozni.

6.4. A kapcsolattartáshoz való jog

A beteg fekvőbeteg ellátása alkalmával jogosult más személyekkel írásban, szóban kapcsolatot tartani, látogatókat fogadni. Súlyos (kritikus) állapotú betegnek joga van arra, hogy az általa megjelölt személy – a fentebb megjelölt feltételek teljesülése esetén – mellette tartózkodjon. A beteget megilleti a szabad vallásgyakorlás, ezen belül az egyházi személlyel való kapcsolattartás joga.

6.5. A tájékoztatáshoz való jog

A betegnek joga van az egészségügyi állapotával, valamint a gyógykezelésével összefüggő teljes körű, részletes felvilágosításra. A betegnek joga van arra, hogy fizetési kötelezettségéről tájékoztassák.

6.6. Az önrendelkezéshez való jog

A beteg szabadon döntheti el, hogy kíván-e egészségügyi ellátást igénybe venni, illetve annak során mely beavatkozások elvégzésébe egyezik bele, melyeket utasít vissza.

6.7. Az ellátás visszautasításához való jog

A cselekvőképes beteget megilleti az ellátás visszautasításának joga, kivéve, ha annak elmaradása mások életét, testi épségét veszélyeztetné.

6.8. Az egészségügyi dokumentáció megismeréséhez való jog

Az egészségügyi dokumentációval az egészségügyi szolgáltató, a benne lévő adattal a beteg rendelkezik.

A beteg és az általa megjelölt személy jogosult a gyógykezelésével összefüggő adatainak kezeléséről tájékoztatást kapni, illetve a rá vonatkozó egészségügyi adatokat megismerni, az egészségügyi dokumentációba betekinteni, valamint ezekről saját költségére másolatot kapni. A beteg, ha azt úgy ítéli meg, az általa pontatlannak, hiányosnak vélt – rá vonatkozó – egészségügyi dokumentáció kijavítását, kiegészítését kezdeményezheti, amelyet a kezelőorvos, illetve más adatkezelő a dokumentációra saját szakmai véleményének feltüntetésével jegyez rá.

Az adatok kijavítása csak olyan módon történhet, hogy az eredetileg felvett adat megállapítható maradjon.

6.9. Az orvosi titoktartáshoz való jog

A beteg egészségügyi ellátásában részt vevő személyek a betegről az ellátás során tudomásukra jutott egészségügyi és személyes adatokat bizalmasan kötelesek kezelni. A betegnek emellett joga van bármely személyt megnevezni, akit egészségügyi állapota alakulásáról értesíthetnek, illetve joga van bármely személyt ebből kizárni.

6.10. A betegjogok érvényesítése

A beteget felvételekor is tájékoztatják az egészségügyi ellátással kapcsolatos jogairól és azok érvényesítésének lehetőségeiről. Amennyiben a beteg a jogainak nem megfelelő érvényesülését, illetve a részére nyújtott egészségügyi ellátást kifogásolja, panasszal élhet a Kórház és annak fenntartója felé. A beteg vagy az általa megjelölt személy panaszát írásban, a Kórház vezetőjének vagy Fenntartójának címezve teheti meg.

A betegnek lehetősége van az illetékes betegjogi képviselőhöz fordulni az ellátással összefüggő jogainak megismerése és érvényesítése tekintetében.

A Kórház területén működő betegjogi képviselő:

Betegjogi képviselő neve: Dr. Bérczi Ildikó
Fogadóóra helye: Jávorszky Ödön Kórház, 2600 Vác, Argenti Döme tér 1-3.
(F pavilon II. emelet F203 szoba)
Fogadóóra időpontja: telefonon előre egyeztetett időpontban
E-mail címe: ildiko.berczi@jib.emmi.gov.hu
Telefonszáma: 06/20/4899-506 (munkaidőben hívható)

6.11. A betegek kötelezettségei

A beteg köteles az egészségügyi szolgáltatás igénybevétele során betartani az erre vonatkozó jogszabályokat és az egészségügyi szolgáltató működési rendjét. A beteg az egészségügyi dolgozókkal – amennyiben ezt egészségi állapota lehetővé teszi – az alábbiakban köteles együttműködni:

- tájékoztatja őket:
 - mindarról, ami szükséges a kórismeret megállapításhoz, az ápolási terv elkészítéséhez (korábbi betegségekről, gyógykezelésekről, stb.);
 - különösen a fertőző betegségekről, foglalkozás végzését kizáró megbetegedésekről és állapotokról;
 - az egészségügyi ellátását érintő, korábban tett jognyilatkozatairól,
- betartja
 - a tőlük kapott, gyógykezelésével összefüggő rendelkezéseket;
 - a Kórház házirendjét,
- jogszabályban előírt adatait hitelt érdemlően igazolja.

A beteg köteles a Kórház tisztaságát megőrizni, berendezési és felszerelési tárgyait rendeltetés szerint használni, azok állapotát megővni. A beteg a személyes használatra kapott kórházi leltári

tárgyakat elbocsátásakor köteles az osztályos nővérnek visszaadni. A beteg az esetleges hiányokért, rongálásból eredő károkért kártérítési felelősséggel tartozik.

A betegek, a hozzátartozók az Osztályokon kifüggesztett Házirendet megismerhetik így a későbbiekben esetleges jogviták során nem hivatkozhatnak a Házirend ismeretének hiányára. A Házirend megsértéséért, összeférhetetlen magatartásért a beteg a Kórházból elbocsátható, az 1997. évi CLIV. törvény 131. §. (5) bekezdésének b) pontja alapján.

7. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen Házirend 2020. március 1. napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg minden jelen dokumentumban szabályozott kérdéssel kapcsolatos korábbi szabályozás, utasítás hatályát veszti.

Vác, 2020. február 28.

Tari Zsolt
mb. igazgató